

1. 海外募集型企画旅行契約

この旅行は当社、interAir GmbHが企画・募集し実施する旅行であり、参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。お客様が当社の定める旅行日程に従い運送・宿泊機関等の提供する旅行サービスの提供を受ける事ができるように手配し旅程を管理することを引き受けます。

2. 旅行のお申し込み及びお支払いと契約の成立時期

当社ウェブサイトより、インターネットお申込みフォームに記入して頂きます。その後、ご旅行の契約書兼お支払い明細とお支払い方法の詳細が送付されます。これらの書類をご確認、規定期日内にお申込金（旅行代金の一部）をクレジットカード及び海外送金にてお支払い頂きます。お申し込み金額は旅行代金が20万円以上の場合500ユーロ、20万円以下の場合300ユーロとします。このお手続きが完了された時点でお申込みを受理したとします（マラソンゼッケン確保）。残金は旅行日程の8週間程前に全額引き落としになります。申込金と一括払いも可能です。旅行開始日の前日計算でさかのぼって8週間目にあたる日以降にお申し込みの場合は、申込み時点又は旅行開始日前の当社が指定する期日までにお支払い頂きます。

3. 旅行代金に含まれるもの

- (1) 旅行日程に明示した航空料金。別途明示する場合を除き航空座席はエコノミークラスとなります。
- (2) 旅行日程に含まれる送迎自動車等の料金（但し、旅行日程に「お客様負担」と表記してある場合を除きます）
- (3) 旅行日程に明示した観光の料金（自動車料金・ガイド料金・入場料）
- (4) 旅行日程に明示した宿泊の料金及び税・サービス料金
- (5) 旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料金
- (6) 手荷物の運搬料金
- (7) 添乗員同行コースの添乗員の同行費用
- (8) 当社オリジナルプログラムサポート

4. 旅行代金に含まれないもの

- (1) 超過手荷物料金（規定の重量・容量・個数を超える分について）。
- (2) クリーニング、電話、ホテルのボーイ・メイド等への心付けその他の追加飲食等個人的性質の諸費用
- (3) お1人部屋を使用される場合の追加料金
- (4) ご希望者のみ参加されるマラソンエントリーフィー、オプション・ツアー代金等
- (5) 日本国内の空港施設使用料
- (6) 旅行日程中の空港税・出国税等
- (7) 運送機関の課す付加運賃・料金
- (8) 任意の海外旅行保険料

5. 旅券・査証・渡航手続

- (1) 旅券（パスポート）が今回の旅行に有効かどうかの確認及び旅券、査証取得はお客様の責任で行っていただきます。
- (2) 日本国籍以外の方は、旅行先国や経由地により査証（ビザ）について自国の領事館、渡航先の領事館、入国管理事務所にお問い合わせ願います。
- (3) 各種証明書の取得及び出入国手続書類の作成等はお客様ご自身の責任で行って頂きます。

6. お客様の交替

お客様は、当社の承諾を得た場合に限り、契約上の地位を別の方に譲り渡すことができます。この場合、お客様は当社所定の書類にご記入、またお一人当たり100ユーロの交替手数料をお支払い頂きます。ご旅行出発日10日前以降の交替についてはこの交替手数料と、航空券再発券に際して航空運賃に差額が生じる場合はその実費をお支払頂きます。契約上の地位の譲渡は、当社の承諾があった時に効力を生じ、以後旅行契約上の地位を譲り受けた方が、この旅行契約に関する一切の権利及び義務を継承することになります。

7. 旅行契約の解除・払い戻し

<お客様の解除権>

ア. お客様は次に定める取消料をお支払頂く事により、旅行契約を解除する事ができます。契約解除のお申し出は当社らの営業時間内にお受けします。

イ. お客様は次に該当する場合は取消料なしで旅行契約を解除できます。

a. 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、官公署の命令その他の事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となるおそれが極めて大きいとき。

b. 当社の責に帰すべき事由により記載した旅行日程に従った旅行実施が不可能になったとき。

イ. 当社は既に収受している旅行代金から所定の取消料を差し引き払い戻しいたします。取消料が申込金で賄えない時は、その差額を申し受けます。

<当社の解除権>

ア. 規定期日までに旅行代金を支払われない時、当社は旅行契約を解除する事があります。この際は規定取消料と同額の違約料をお支払い頂きます。

イ. 次の各一に該当する場合は、当社は旅行契約を解除する事があります。

a. 客様が病気、その他の事由により、当該旅行に耐えられないと認められたとき。

b. 客様が他者に迷惑を及ぼし、又は団体行動の円滑な実施を妨げるおそれがあると認められたとき。

c. の人数がパンフレットに記載した最少催行人員に満たないとき。

d. 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合において、記載した旅行日程に従った旅行の安全かつ円滑な実施が不可能、又は不可能となるおそれが極めて大きいとき。

ウ. 当社が旅行契約を解除した場合には、お客様は、解除通知日より3日以内に取消料と同額の違約料をお支払い頂きます。

エ. お申し込み後お客様の都合で旅行を取り消される場合は、以下の取消料をお支払頂きます。

取消日（お客様が当社の営業日、営業時間内に契約を解除を申し込まれた日）	取消料（お一人様あたり）
旅行開始日の前日から起算しさかのぼって90日目以前の解除	旅行代金の25%
旅行開始日の前日から起算しさかのぼって60日目以降の解除	旅行代金の50%
旅行開始日の前日から起算しさかのぼって14日目以降の解除	旅行代金の80%
旅行開始日の前日から起算しさかのぼって2日目以降の解除	旅行代金の90%
旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の100%

9. 免責

次に掲げる事項は、通常の場合当社又は手配代行者に故意又は過失がなく、これらによってお客様が損害を被られたときでも、当社に責任が無い場合を例示するものです。

- ア. 天災地変、戦乱、暴動又はこれらのために生じる旅行の中止
- イ. 運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
- ウ. 運送・宿泊機関等の事故、火災又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
- エ. 運送機関の遅延・不通・スケジュール変更など又はこれらによって生じる旅行日程の変更・目的地滞在期間の短縮
- オ. 官公署の命令、外国の出入国規制、感染症による隔離又はこれらによって生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
- カ. 自由行動中の事故
- キ. 食中毒
- ク. 盗難

10. その他

(1) 当社の募集型企画旅行にご参加でも、航空会社のマイレージサービスを受けられる場合がありますが、同サービスに関する登録・マイル換算等のお問い合わせは、お客様ご自身で当該航空会社へ行っていただきます。また、利用航空会社の変更によりお客様が受ける予定であった同サービスが受けられなくなった場合でも、理由の如何にかかわらず当社は責任を負いません。

- (2) 「航空会社指定コース」を除き、お客様のご希望による航空会社の指定はお受けできません。
- (3) 渡航先の衛生状況については、厚生労働省「検疫感染症情報」<http://www.forth.go.jp>でご確認ください。
- (4) 外務省海外安全ホームページ：<http://www.pubanzen.mofa.go.jp>でご確認ください。
- (5) ご出発前に各自にて海外旅行傷害保険のご加入をお願いします。
- (6) お客様の契約解除においてはいかなる場合もマラソンエントリーフィー及び、オプションツアーの返金は出来ません。

12. 個人情報の取扱について

お客様の個人情報は、お客様との間の連絡のために利用させて頂く他、お申し込みいただいた旅行の手配において必要な範囲内で運送・宿泊機関等及び手配代行者に提供させていただきます。その他お客様の利便性を考慮の上、当社の商品やサービス、キャンペーン等のご案内、旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願いなどにお客様の個人情報を利用させて頂く事がございます事をご了承下さい。

ご案内とご注意

<交通機関について>

- a. 交通機関の遅延・不通・スケジュール変更・ストライキ等による旅行日程の変更・目的地滞在期間の短縮及び観光箇所・視察先の変更・削除などが生じる場合があります。この場合、当社は責任を負いかねますが当初予定する日程に従った旅行サービスが提供できるよう手配努力します。上記などの免責の場合で当社が現地にて追加手配したときはその追加料金を戴きます。
- b. 日程表中の航空機の発着時間は、日程表作成日時点でのスケジュールのため、出発日より、各空港の発着・到着時間や便名などは予告なく変更となる場合があります。
- c. 大型荷物をお預けになる場合は、空港にて超過料金がかかる場合があります。予めお尋ねください。
- d. 航空会社による座席配分又は、グループ、カップルでご参加の方でも、お申し込み時期により隣合わせの席やその他ご希望に添えない場合があります。
- e. 観光及び空港からホテル間の送迎で利用するバスは、ツアーの人数によりミニバス・バン・タクシー等になる場合があります。

<お部屋・宿泊について>

- f. 宿泊施設は指定がある場合でも、確保枠の定員を超えた場合は同等ホテルのご用意になる場合があります。
- g. お部屋は2人1部屋が基本となり、ヨーロッパのホテルではバスタブなしのシャワーのみのお部屋となる場合もあります。
- h. 2名で1部屋をご利用のお客様の内お1人が取り消しの場合、取り消しをされた方は当初の旅行代金に対する取消料をお支払いいただきます。またそのために1名で1部屋をご利用となった方にお1人部屋追加料金が必要となります。
- i. ご夫婦又はカップルでご参加の場合ホテルの都合やコースの特性等によりダブルベッドのお部屋を利用する場合があります。

<観光・自由行動・オプションツアーについて>

- a. 都市により日曜日、祝祭日に、多くの商店が閉店となります。美術館・博物館などの休館日も事前にお問い合わせ下さい。
- b. 観光の案内は添乗員がガイドを代行しておこなう場合があります。
- c. 悪天候のためオプションツアーが中止となった場合には、全額、帰国後の返金となります。
- d. 当社のオリジナルプログラム（トレーニングランやパーティー）への参加は自由です。日本の旅行会社にありがちなどこへ行くにも団体行動は当社にはありません。ご自由に貴重なお時間をそれぞれにお楽しみ頂き、情報など必要な場合にすぐに対応出来るように常にスタッフが近かつ過ぎず遠すぎない距離でサポートします。

<現地係員について>

- a. 添乗員の同行しないツアーは、現地係員が案内いたしますので、次のことを予めご了承ください。
- b. 空港では搭乗の手続き及び入国手続きはお客様ご自身で行っていただきます。
- c. 現地係員は、原則として空港でのお出迎えからホテルでのチェックインまで同行し、現地事情などについてご案内致します。
- d. 自由行動日は原則として現地係員の案内はありませんが、緊急連絡先をご案内いたします。
- e. 列車・船・航空機などの交通機関には、現地係員は同乗いたしません。

<諸費用（空港税等）について>

コースによっては各国の空港諸費用及び運送機関の課す付加運賃・料金が旅行代金に含まれておりません。

<別手配について>

お客様のご希望により、別手配を依頼された場合、当該手配の別手配料及び実費が別途必要になります。また、ご希望どおり手配ができない場合でも、別手配料を申し受けます。